



CHRONOMÉTREUR EN CHEF

30 novembre 2016

BIENVENUE



- L'objectif de tout bénévole ou officiel est de contribuer à un environnement juste, sécuritaire et favorable.
- L'objectif de cette session est de :
 1. Continuer de développer les fondations de vos compétences en tant qu'officiel de natation
 2. Fournir une meilleure compréhension des règlements du Chronométrateur en chef
 3. Développer et comprendre le rôle et les principales tâches du Chronométrateur en chef

CONDITIONS PRÉALABLES FAVORISÉES



- Intérêt général pour le sport de la natation.
- Intérêt pour le déroulement équitable du sport.
- Expérience pratique comme chronométreur dans différents niveaux de compétition.
- Désir de mener un groupe de chronométreurs et servir de mentor et de guide aux chronométreurs pendant la session.

OFFICIEL DE NATATION PROFESSIONNEL



Un officiel de natation professionnel est un juge de la compétition, il n'est pas un juge des règlements.

- Les règlements de la natation doivent être suivis. L'officiel qui a des normes qui diffèrent de celles établies dans le livre des règlements peut voir ses décisions remises en cause par les entraîneurs ou le juge-arbitre.
- Le fait de suivre les règlements confirme à tout le monde engagé dans la rencontre que les décisions seront prises de manière juste et équitable par rapport à une norme connue.
- Le travail de l'officiel est d'appliquer les règlements de manière juste et de communiquer leur interprétation efficacement.

OFFICIEL DE NATATION PROFESSIONNEL (suite)



- En tant qu'officiel, la personne doit travailler à partir d'une base solide. Cette base se compose de deux facteurs — une est l'autorité du livre des règlements et l'autre est la philosophie de base des officiels qui régissent la compétition selon les règlements.
- Chaque fois qu'un règlement et son objectif sont expliqués, le règlement devient plus facile à accepter. Plutôt que de se cacher derrière la déclaration «C'est le règlement», un officiel devrait expliquer pourquoi il y avait une infraction pour que cela ne paraisse pas arbitraire.
- Bien que les règlements en natation soient clairs, leur application peut différer quelque peu selon le niveau de la compétition.

QUALITÉS DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF



- Attentif aux détails: pour éviter les erreurs et accomplir toutes ses tâches en un temps donné sous une certaine pression (parfois).
- Courtois: Travailler en équipe avec diverses personnes et communiquer efficacement. Peut avoir à donner des informations aux chronométrateurs à propos de la session à venir.
- Attentif: Pendant toute la session, doit observer toutes les personnes assignées au côté départ et aller aider les chronométrateurs si requis.
- Patient: Maintenir une apparence de calme.



RESPONSABILITÉS DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF

RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF



- Le poste de Chronométrateur en chef est très simple.
- Des temps précis enregistrés par l'équipe du Chronométrateur en chef et de son assistant sont nécessaires.
- S'assurer que les chronométrateurs soient précis et efficaces.
- S'assurer que les chronométrateurs effectuent les tâches spéciales :
 - Faire sonner la cloche lors des épreuves de distance
 - Prendre le temps pour toute demande de temps de passage officiel
 - Activités peu communes comme gérer la situation lorsqu'il y a deux nageurs par couloir ou lorsqu'il faut changer de côté de piscine.

AVANT CHAQUE SESSION



Réviser la liste des chronométreurs

- S'assurer qu'il y a assez de chronométreurs et agir en conséquence s'il n'y en a pas assez.
- Identifier les nouveaux chronométreurs et s'assurer qu'ils travaillent avec des chronométreurs expérimentés.
- Si demandé par le juge-arbitre, et si la personne est qualifiée, nommé un responsable de couloir, des juges de prises de relais, et si requis, un compteur de longueurs.
- Le Chronométreur en chef doit assigner les places aux chronométreurs (SW 2.8.1), mais cela est généralement fait par le responsable des officiels.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



Si le Chronométrateur en chef doit donner le bref d'information et vérifier les chronomètres avec les chronométrateurs, cela devrait être fait dans les 20-25 minutes avant le début de la session.

- Présentez-vous et votre assistant — expliquez vos tâches.
- Demandez aux nouveaux chronométrateurs de s'identifier afin d'attribuer les mentors
- De quelle façon les chronométrateurs peuvent-ils demander de l'aide?
- Les chronométrateurs devront vérifier le nom des nageurs afin de s'assurer que chacun soit dans le bon couloir ou dans le bon ordre de relais.
- Organiser une vérification des chronomètres avec le juge-arbitre et le starter.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



- Discuter du fonctionnement de l'équipement à utiliser: Boutons-poussoirs, Chronomètres manuels, Système Dolphin, etc.



AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



- Attention:
 - La personne qui démarre le chronomètre doit aussi l'arrêter
 - **N'ÉCHANGEZ PAS VOTRE CHRONOMÈTRE UNE FOIS DÉMARRÉ**
- Discutez du positionnement du chronométrateur lors de la prise de temps. Vous devez voir le mur et vous ne devez pas marcher sur la plaque.
- Réinitialisation des chronomètres — lors du long sifflet du juge-arbitre pour démarrer la prochaine série ou comme indiqué par le chronométrateur en chef.
- Noter les temps
 - Enregistrer les temps manuellement sur les feuilles fournies (feuilles de couloir ou feuilles de séries, etc.)
 - Aviser les chronométrateurs d'écrire les temps aussi vite que possible, puis se préparer à la prochaine série.
 - Les boutons-poussoirs et le système Dolphin enregistrent les temps automatiquement.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



Temps de passages

- Quand — chaque fois que le nageur touche le mur.
- Se fait habituellement avec un bouton-poussoir ou un chronomètre.
- Pour le premier nageur d'une équipe de relais, à l'exception des relais mixtes, tous les boutons-poussoirs et les chronomètres au premier temps de passage.
- Tous les boutons-poussoirs et les chronomètres sont requis pour prendre un temps officiel.
- Inscrivez les temps de passage au bas de la feuille de couloir s'il y a de la place.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



- Épreuves de distance (800 et 1500)
 - Feuille de temps de passage spéciale pour les épreuves de distance
 - Notez tous les temps de passage sur la feuille. Si vous ratez un temps, faire un trait là où le temps devrait être.
 - Utilisez les temps de passage pour vous assurer que le compte des longueurs est bon.
 - Vous devez vous assurer de sonner la cloche au bon moment.
 - Un contrôleur des virages à l'extrémité de la piscine devrait noter le nombre de longueurs effectuées par le nageur de son couloir et garder le nageur informé du nombre de longueurs restant en affichant des «plaques de longueurs». De l'équipement électronique peut être utilisé, y compris un affichage sous l'eau.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



À quel moment et comment sonner la cloche: épreuves du 800 m et 1500 m

Dans une piscine de 25 m

- **800 m** — sonner la cloche à 750 m - longueur 30
- **1500 m** — sonner la cloche à 1450 m — longueur 58

Dans une piscine de 50 m

- **800 m** — sonner la cloche à 700 m - longueur 14
- **1500 m** — sonner la cloche à 1400 m — longueur 28

Sonnez la cloche par la droite lorsque le nageur s'approche des fanions de dos et continuez jusqu'à ce que le nageur ait effectué son virage et ait repassé sous les fanions de dos.

AVANT CHAQUE SESSION — LE BREF



- Relais
 - Le temps du premier nageur du relais (temps de passage à 50/100) doit être pris par tous les chronométrateurs; ce sont des temps officiels.
 - Si le responsable de couloir doit juger des prises de relais, discutez du positionnement et du processus pour identifier les prises de relais hâtives (regardez les orteils lorsqu'elles quittent le plot de départ et baissez immédiatement les yeux pour voir si une main a déjà touché le mur) et de la procédure pour rapporter une disqualification.
(CSW 2.13.1.1 h)
 - S'il est qualifié, le responsable de couloir pourra agir en tant que contrôleur de virages. CSW 2.13.1.1 i (lorsqu'il n'y a pas un contrôleur par couloir)

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DE CHRONOMÉTREUR EN CHEF



CSW 1.2.1 *Au cours des rencontres sanctionnées, il devrait y avoir au moins pour chaque session :*

... 1 chronométrateur en chef, 2 chronométrateurs par couloir...

SW 1.2.2 *S'il n'y a pas d'équipement automatique de classement, on doit avoir recours à un chronométrateur en chef, à 3 chronométrateurs par couloir et à 2 chronométrateurs additionnels.*

Ce que cela veut dire :

- S'il y a un système électronique : 2 chronométrateurs par couloir pour les boutons-poussoirs.
- S'il s'agit de chronomètres manuels, de boutons-poussoirs seulement (pas de plaques) : 3 chronométrateurs par couloir, 1 Chronométrateur en chef et deux assistants (en général nous en avons seulement un)

EN ACTION – SCÉNARIO



Scénario:

En tant que Chronométreur en chef, vous découvrez qu'il y a trois nouveaux chronométreurs travaillant dans le même couloir.

Solution:

Revoir les attributions de chaque couloir et assurez-vous qu'il y ait des équipes équilibrées dans tous les couloirs, déplacez les chronométreurs afin d'avoir les meilleures équipes possibles pour les nageurs.

EN ACTION – SCÉNARIO



Scénario:

En tant que Chronométrateur en chef, vous avez vérifié l'équipement automatique de prise de temps auprès du Juge à l'arrivée en chef et de l'opérateur électronique, et ils vous ont dit que les temps pris par les boutons-poussoirs (temps auxiliaire) du couloir 1 sont toujours à 0,3 de la plaque.

Solution:

Observez les chronométrateurs du couloir 1 et assurez-vous qu'ils sont bien positionnés pour prendre le temps final. Expliquez qu'ils doivent regarder au-dessus du mur de la piscine afin de prendre les temps correctement lorsque le nageur termine sa course.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DE CHRONOMÉTREUR EN CHEF



SW 2.8.1 *Si l'équipement de chronométrage automatique n'est pas utilisé, il faut désigner deux (2) chronométrateurs supplémentaires, l'un d'eux étant chargé de remplacer un chronométrateur dont le chronomètre ne s'est pas déclenché ou s'est arrêté pendant une épreuve ou qui, pour toute autre raison, ne peut pas enregistrer le temps. Si l'on utilise des chronomètres numériques, le temps final et la place sont déterminés par le temps enregistré.*

- Assurez-vous d'avoir assez de chronométrateurs pour remplacer une personne si son chronomètre ne démarre pas.
- Vous pouvez vous servir des chronométrateurs des couloirs vides si un chronomètre ne démarre pas.

EN ACTION – SCÉNARIO



Scénario:

Un chronométreur dans le couloir 4 n'a pas démarré son chronomètre au début de la course. Il n'y a pas de nageur dans le couloir 1 ou 8.

Solution:

Vérifier si les chronométreurs du couloir 1 ont parti leur chronomètre comme demandé. Si c'est le cas, un chronométreur du couloir 1 peut se rendre au couloir 4 afin de prendre le temps final, puis retourner à son couloir.

Il ne faut pas que le chronométreur donne son chronomètre à la personne du couloir 4. La même personne qui a démarré le chronomètre doit l'arrêter.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF



SW 2.8.2 *Quand seulement un (1) chronométrateur par couloir est désigné, un chronométrateur supplémentaire doit être désigné pour remplacer un chronométrateur dont le chronomètre serait défaillant. De plus le Chronométrateur en chef doit toujours enregistrer le temps du vainqueur de chaque série.*

- Le Chronométrateur en chef devrait enregistrer le temps des gagnants de chaque série.
- Cette responsabilité peut être séparée entre le chef et l'assistant.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF



SW 2.8.3 *Le chronométrateur en chef doit recevoir des chronométrateurs de chaque couloir une carte indiquant les temps enregistrés et, au besoin, contrôler leurs chronomètres.*

- Nommer quelqu'un qui ira recueillir la carte dans chaque couloir. De façon générale, c'est le juge à l'arrivée en chef ou le bureau de contrôle qui trouve cette personne.
- Vérifier la première ou les deux premières séries pour vous assurer que les temps sont enregistrés correctement et inscrits au bon endroit. (Temps de passage, temps final, etc.)
- Regarder tous les temps pour vérifier leur cohérence.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF



SW 2.8.4 *Le chronométrateur en chef doit enregistrer ou examiner le temps officiel figurant sur la carte pour chaque couloir.*

- Les temps officiels sont normalement notés sur des cartes ou des feuilles de temps lors des compétitions où les temps sont pris manuellement. Le temps officiel sera déterminé par le Juge à l'arrivée en chef.
- Le chronométrateur en chef devrait vérifier des temps de manière aléatoire pour s'assurer de la cohérence et identifier les problèmes avec les chronomètres ou de leur fonctionnement.
- S'il y a un système électronique, les temps seront pris des résultats officiels de l'électronique par le Juge à l'arrivée en chef.
- Les temps obtenus à partir des chronomètres, boutons-poussoirs (sans électronique), sont considérés comme manuels.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF — RECORDS



CSW 12.19.3 *Les temps record doivent être chronométrés par un équipement de classement automatique ou par trois (3) chronométrateurs.*

- **UN RECORD DOIT ÊTRE PRIS PAR TROIS (3) CHRONOMÈTRES**
Les temps du Chronométrateur en chef ou l'assistant devraient toujours être inscrits sur la carte des nageurs terminant premier et deuxième s'il y a seulement deux chronométrateurs.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF — RECORDS



CSW 12.19.4 *Le temps réalisé pendant le premier quart d'un relais ou toute partie d'une épreuve depuis le signal de départ d'un système électronique peut constituer un record. Pour qu'un temps de passage soit un record, un nageur doit parcourir la distance complète réglementaire pour cette épreuve ou quart du relais*

- Tous les chronomètres devraient prendre et noter le temps du premier nageur du relais puisqu'il peut s'agir d'un temps officiel.
- Le temps du premier nageur d'un relais mixte n'est pas un temps officiel.

RÈGLEMENTS RELATIFS AU RÔLE DU CHRONOMÉTREUR EN CHEF — TEMPS DE PASSAGES OFFICIELS



CSW 13.3.1.1 *Temps de passage officiels: un temps réussi par un nageur pour un intervalle plus court que la distance totale doit être officiel dans les conditions suivantes et peut être utilisé aux fins d'inscription ou de record :*

(i) Le juge-arbitre/la direction de la compétition doit être avisé(e) avant le début de l'épreuve

(ii) Le nageur doit compléter toute la distance de l'épreuve, voir CSW 12.19.4.

(iii) Le temps de passage officiel doit être rapporté comme une épreuve séparée dans les résultats de la compétition.

TEMPS DE PASSAGE EN ACTION



- Si un nageur veut un temps officiel pour une distance plus courte que la course Exemple : un temps à 200 m dans une course de 400 m libre.
- Le juge-arbitre ou le directeur de rencontre doit informer le chronométrateur en chef de la distance à laquelle le nageur veut son temps.
- Une carte ou une demande de temps de passage officiel devrait être à disposition du Chronométrateur en chef.
- Assurez-vous d'avoir 3 temps manuels pris à cette distance (chronos manuels) ou 2 boutons-poussoirs (s'il y a les plaques).

FÉLICITATIONS



Vous avez complété le stage niveau II du Chronométrateur en chef.

- La prochaine étape sera d'acquérir de l'expérience à la piscine.
- Vous devrez mentorer (assistant et chronométrateur en chef) et être à l'aise à l'idée de prendre des décisions avant de demander des évaluations; cela comprend aussi donner des séances d'informations aux chronométrateurs.
- Pour être certifié Chronométrateur en chef, vous devez vous faire évaluer deux fois.
- Le juge-arbitre de la session doit être informé de la demande d'évaluation avant le début de la session. À la fin de la session, le juge-arbitre signera votre carte d'officiel si l'évaluation est réussie.
- Assurez-vous que l'administrateur des officiels du club soit au courant de vos évaluations.



SWIMMING.CA | NATATION.CA